## CALENDARIO LABORAL BARCELONA 2025 PARA CONTRATADOS A PARTIR DEL 01/01/2009 - CLEVER

HORAS MAXIMAS	L M X J 1 2 6 7 8 9 13 14 15 16 20 21 22 23 27 28 29 30	1 M X J 1 2 3 7 8 9 16 14 15 16 17 21 22 23 24 28 29 30 31	28 29 30	22 23	7 8 9 10 14 15 16 17	1 2	L W X				28 29	70 71 77 73	14 15	6 7 8 9	-	× ×	Q
ANUALES DE TRABAJO EFE	oct-2s J V S D 2 3 4 5 24 2 9 10 11 12 40 16 17 18 19 40 17 18 19 40 18 24 25 26 40 19 31 40	ju-25 D S S S S S S S S S S S S S S S S S S	24	25 26 27	11 12 13 40 18 19 20 32	4 5 6	V S D	abr-25			31	20 25 26 40	17 18 19	10 11 12	3 4	VSD	ene-25
CTIVO: 1800. Estos cálculos se reducirán prop	Nov-25   N	■ Page 25    L M X J V S D    1 2 3 7    4 5 6 7 8 9 10 35    11 12 13 14 15 16 17 28    18 19 20 21 22 23 24 35    25 26 27 28 29 30 31 35	26 27 28 29 30 31 40	20 21 22 23 24 25	12 13 14 15 16 17 18 40	1 2 3 4	L M X J V S D	may-25			25 26 27 28	18 19 20 21 22 23	11 12 13 14 15 16	3 4 5 6 7 8 9 40	1	L M X J V S D	feb-25
HORARIO HORAS MAXIMAS ANUALES DE TRABAJO EFECTIVO: 1800. Estos cálculos se reducirán proporcionalmente en los casos de aplicación del 34.8 del nuevo Estatuto de los Trabajadores,	I	L         M         X         J         V         S         D           1         2         3         4         5         6         7         40           8         9         10         11         12         13         14         32           15         16         17         18         19         20         21         40           22         23         24         25         26         27         28         32           29         30         4         25         26         27         28         32	23	18 19 20 21 22	9 10 11 12 13 14 15 32		L M X J V S D	jun-25			25 26 27 28 29 30	18 19 20 21 22 23	) 11 12 13 14 15 16	3 4 5 6 7 8 9 40	1 2 /	LMXJVSD	mar-25
del nuevo Estatuto de los Ti	LEYENDA  DIA FESTIVO  JORNADA VERANO 7 H  HORAS SEMANA EFECTIVAS	110	VACACIONES	TOTAL	DICIEMBRE	OCTUBRE	SEPTIEMBRE	AGOSTO	זענוס	OINUL	МАУО	ABRIL	MARZO	FEBRERO	ENERO		
	TVAS	HORAS LABORABLES  VACACIONES  HORAS EFECTIVAS  HORAS CONVENIDAS  DIFERENCIA  DIAS DE AJUSTE DE JORNADA	NES 13		+	18	3RE 16			_	1	+				DIAS	
no en los casos o	FIRMA REPR	S VADA DÍAS	104	1.394,00	144,50	153,00	136,00			127,50	136,00	144,50	144.50	136,00	136,00	2,8	
le empleados qu	FIRMA REPRESENTANTE DE LA EMPRESA	1.982 174 1.808 1.800 8 1.004 225	10	41	ω s		4			4	5	w .	4	4	5	DIAS	CONSULTOR
ue no cumplan	EMPRESA		70	287,00	21,00	35,00	28,00			28,00	35,00	21,00	28.00	28,00	35,00	7	CONSULTORES Y PERSONAL DE STAFF
un año en la e				43				20	23							VERANO	VAL DE STAFF
empresa por e	FIRMA RE			301,00	_	Т	Γ	140,00	161,00	I	_	Т	7			7	
ntrada o salida de	FIRMA REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES			1.982,00	165,50	188,00	164,00	140,00	161,00	155,50	171,00	165,50	172.50	164,00	171,00	TOTAL MES	
así como en los casos de empleados que no cumplan un año en la empresa por entrada o salida de la misma en 2025, en	35 TRABAJADORES				- 1				•		•	•					

cuyo caso los cálculos se ajustarán a la parte proporcional del tiempo trabajado en el año en la empresa.

VACACIONES: 23 dias laborables, los cuales se disfrutarán de común acuerdo, para lo que se tendrá en cuenta las causas productivas y de negocio de los proyectos. Por ello, se recomienda que 10 dias o más se disfruten durante el mes de agosto. Para el disfrute de las vacaciones, las partes tendrán en cuenta las necesidades organizativas y productivas de la empresa, o en su caso del proyecto y cliente para el que prestan servicios, debiéndose valorar los cierres de fábrica, festivos de empresa o periodos específicos de cargas de trabajo que pudieran derivarse.

JORNADA CONTINUADA DEL 1 DE JULIO AL 31 DE AGOSTO, AMBOS INCLUSIVES: - Hora de entrada: de 8:00 a 9:30 - Horas laborables de Lunes a Viernes: 7 horas en jornada continuada.

JORNADA PARTIDA EL RESTO DEL AÑO: Hora de entrada: de 8:00 a 9:30.

 Horas laborables de Lunes a Jueves: 8,5 horas de trabajo efectivo. l último día de la semana cuando resten por cumplir un máximo de 7 horas. \* Horas laborables Viernes: 7 horas de trabajo efectivo. Siempre y cuando se hayan realizado las horas semanales correspondientes, respetando, en todo caso, los limites de descanso legales, se podrá realizar jornada continua

TIEMPO PARA COMIDA: de 30 minutos a 2 horas: Si el tiempo para comida se disfrutase dentro del centro del centro de trabajo, sin salir de las oficinas, se considerará, como mínimo, que se ha invertido MEDIA hora, descontándose del tiempo de trabajo efectivo diario en los casos de ausencia de fichaje de entrada y salida para comer. La comida se realizará conforme a las exigencias de los proyectos pero no más temprano de las 13 horas ni más alíá de las 16.30, salvo excepciones Justificables.

## COMUNICACIÓN DE PERMISOS Y AUSENCIAS

Toda persona trabajadora desplazada a otra empresa por razón de servicio, se atendrá al horario del centro de trabajo de destino, si bien en cuanto al cómputo de las horas trabajadas mensualmente, s reespetarán las existentes en su empresa de origen." (Art. 2.0.6 Convenio Consultora y estudios de

TRABAJADORES DESPLAZADOS (art. 20.6 Convenio Colectivo aplicable)

ya que de otro modo esta será rechazada ya que <u>no es válido el envío por mall a gestiondepersonal@alten.es</u> La gestión de permisos, ausencias y finalizaciones de las mismas, vacaciones etc.; deberá gestionarse a través de la plataforma AGRESO así como seguirse los procedimientos comunes ya establecidos y publicados en la INTRANET para adjuntar los justificantes de ausencias a la propia solicitud de agreso